

УТВЕРЖДЕН
Протоколом собрания учредителей
Благотворительного фонда
от 09.09.2022 № 1



УСТАВ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА
«БУМЕРАНГ ДОБРА»



2022 Г.
МОСКВА

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА	4
3. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА	6
4. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА	7
5. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА	8
6. ОРГАНЫ ФОНДА	8
7. УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ ФОНДА	9
8. ДИРЕКТОР ФОНДА	11
9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА	11
10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА	13
11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА	13
12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА	14
13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Благотворительный фонд «Бумеранг добра»** (далее именуемый «Фонд») представляет собой не имеющую членства унитарную некоммерческую организацию, учрежденную в установленном законом порядке на основе добровольных имущественных взносов для представления и защиты общих интересов и достижения благотворительных целей, определенных настоящим Уставом.
- 1.2. Фонд в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.
- 1.3. Фонд образован и действует в соответствии с требованиями:
 - Конституции Российской Федерации,
 - Гражданского кодекса Российской Федерации,
 - Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
 - Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,
 - иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.
- 1.4. Организационно-правовая форма – Фонд.
- 1.5. Полное наименование Фонда: **Благотворительный фонд «Бумеранг добра»**
Сокращенное наименование Фонда: **БФ «Бумеранг добра»**.
- 1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
- 1.7. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определенных в настоящем Уставе.
- 1.8. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации. Правоспособность Фонда возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его ликвидации.
- 1.9. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей. Учредители и члены органов управления Фонда не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.
- 1.10. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.
- 1.11. Фонд имеет право в установленном порядке открывать расчетный, валютный и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.12. Фонд вправе создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.
- 1.13. Фонд имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также символику –

эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в настоящем Уставе.

- 1.14. Фонд имеет символику, представляющую собой эмблему с изображением круга на белом фоне, по центру которого изображены две руки красного цвета, расположенные ладонями вверх и удерживающие синий бумеранг с двумя белыми полосами, края которого направлены обоими концами вверх. Над бумерангом в центре расположены два сердца красного цвета разного размера. Маленькое сердце наложено левее на большое. За ладонями расположен красный большой бумеранг с двумя белыми полосами края которого направлены концами вниз. Под руками написано слово «ДОБРО» большими заглавными буквами синего цвета. По наружному контуру круга надпись заглавными буквами синего цвета «БУМЕРАНГ ДОБРА», повторяющаяся пять раз.



Рис. 1. Эмблема Благотворительного фонда «Бумеранг добра».

- 1.15. Место нахождения Фонда: г. Москва

- 1.16. Фонд осуществляет свою деятельность на территории Москвы, а также на территории других субъектов Российской Федерации. Фонд вправе осуществлять свою деятельность на территории других стран в порядке, установленном действующим законодательством.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 2.1. Целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещённых законом поступлений и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на оказание материальной и иной помощи инвалидам (в том числе детям-инвалидам), детям с различными тяжёлыми заболеваниями или особенностью развития, малоимущим и иным лицам, которые в силу своих физических и интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны сами реализовать свои права и защиту интересов, их семьям, а также лечебным, социальным, образовательным и иным учреждениям, оказывающим медицинскую, реабилитационную и социальную помощь пациентам.
- 2.2. Предметом деятельности Фонда является достижение вышеназванных целей Фонда путем осуществления следующих видов деятельности:
- 2.2.1. Привлечение финансовых и иных материальных ресурсов, взаимодействие с благотворителями (жертвователями);
 - 2.2.2. Благотворительная деятельность;

- 2.2.3. Оказание финансовой, материальной и иной помощи инвалидам (в том числе детям-инвалидам), детям с различными тяжёлыми заболеваниями или особенностью развития, малоимущим и иным лицам, которые в силу своих физических и интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны сами реализовать свои права и защиту интересов, их семьям, а также лечебным, социальным, образовательным и иным учреждениям, оказывающим медицинскую, реабилитационную, социальную и иную помощь пациентам;
 - 2.2.4. Оплата лекарств, медицинских препаратов, медицинского оборудования, исследования процедур, а также протезов, инвалидных колясок и других технических средств реабилитации (ТСР);
 - 2.2.5. Оплата социальной, медицинской реабилитации и/или абилитации;
 - 2.2.6. Оплата проживания и проезда профильных больных и членов их семей к месту лечения и обратно;
 - 2.2.7. Содействие в создании условий для оказания социальных, медицинских, образовательных и иных услуг по поддержанию и повышению качества жизни инвалидов, в том числе детям-инвалидам, детей с различными тяжёлыми заболеваниями или особенностью развития и иных лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - 2.2.8. Организация медико-социальной помощи по уходу за инвалидами, в том числе детьми-инвалидами, детьми с различными тяжёлыми заболеваниями или особенностью развития в медицинских учреждениях и на дому;
 - 2.2.9. Организация службы добровольных помощников, обеспечивающих безвозмездный уход, поддержку, социальную и трудовую реабилитацию тяжелобольных детей;
 - 2.2.10. Участие в целевых программах (путем оказания благотворительной и материальной помощи) по строительству и модернизации лечебных учреждений, оказывающих медицинскую помощь пациентам с тяжёлыми заболеваниями, центра социальной помощи и реабилитации;
 - 2.2.11. Опубликование и иные способы распространения информации, связанной с реализацией Фондом своих целей, организация и финансирование публикаций информационных материалов о целях деятельности Фонда в сети Интернет, периодических и иных изданий;
 - 2.2.12. Осуществление благотворительной, информационной, консультационной деятельности, не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации и направленной на достижение целей, ради которых создан Фонд.
- 2.3. Для реализации уставных целей Фонд имеет право:
- 2.3.1. Проводить благотворительные мероприятия в пользу Фонда, основываясь на содействие коммерческих и общественных организаций, творческих союзов, предпринимателей, инициативных групп граждан и т. д., принимать участие в иных благотворительных мероприятиях;
 - 2.3.2. Разрабатывать и реализовывать собственные благотворительные программы, соответствующие целям Фонда;
 - 2.3.3. Содействовать привлечению жертвователей для реализации целей Фонда;
 - 2.3.4. Аккумулировать средства и организационные возможности для осуществления целей Фонда;
 - 2.3.5. Осуществлять в установленном порядке издательскую, полиграфическую, художественно-оформительскую деятельность, в том числе издавать аудио-, видео- и печатную продукцию в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;
 - 2.3.6. Проводить просветительско-пропагандистскую работу в соответствии с целями Фонда с привлечением средств массовой информации;

- 2.3.7. Оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;
 - 2.3.8. Для создания материальных условий реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом, участвовать в хозяйственных обществах.
 - 2.3.9. Заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций.
- 2.4. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность только лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует этим целям.
- 2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Фонда и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели и предмет деятельности, предусмотренные настоящим Уставом.
- 2.6. Фонд ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.
- 2.7. Фонд может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

- 3.1. Для обеспечения своей деятельности и достижения уставных целей Фонд вправе иметь в собственности и на ином вещном праве здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, а также результаты интеллектуальной деятельности.
- 3.2. Фонд использует имущество в соответствии с целями, предусмотренными п. 2.1 настоящего Устава. Имущество, безвозмездно полученное от граждан, юридических лиц, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, Фонд вправе использовать в соответствии с уставными целями деятельности и назначением имущества, указанным жертвователем. Имущество, полученное без указания конкретного назначения его использования, Фонд вправе использовать на ведение уставной деятельности и административно-хозяйственные нужды.
- 3.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:
- 3.3.1. взносы учредителей Фонда;
 - 3.3.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые российскими и иностранными гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
 - 3.3.3. доходы от внебюджетных операций, включая доходы от ценных бумаг;
 - 3.3.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию

- развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 3.3.5. доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
 - 3.3.6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
 - 3.3.7. труд добровольцев;
 - 3.3.8. иные не запрещенные законом источники.
- 3.4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретаемое за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Фонда и учитываются на отдельном балансе.
- 3.5. Фонд вправе открывать и закрывать банковские счета, совершать разрешенные законодательством денежные операции, размещать денежные средства в кредитных и учреждениях по договорам банковского вклада, а также инвестировать и передавать их в управление профессиональным участниками рынка ценных бумаг.
- 3.6. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
- 3.7. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.
- 3.8. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых им за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.
- 3.9. Не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано Благотворительным фондом на благотворительные цели в течение года с момента получения этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

- 4.1. Мероприятия, составляющие благотворительную программу, должны соответствовать уставным целям Фонда и утверждаются Управляющим советом фонда.
- 4.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая расходы на материально-техническое, организационное и иное обеспечение благотворительной программы, оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы и другие расходы,

связанные с реализацией благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

5. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

- 5.1. Учредители Фонда вправе:
 - 5.1.1. входить в органы управления Фонда;
 - 5.1.2. присутствовать на всех заседаниях Управляющего Совета;
 - 5.1.3. осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать имущественную помощь, необходимую для деятельности Фонда;
 - 5.1.4. предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания Фонда;
 - 5.1.5. получать иную информацию о деятельности Фонда, в том числе бухгалтерскую и иную отчетность;
 - 5.1.6. вносить предложения о включении вопросов для рассмотрения их на заседаниях Управляющего Совета.
- 5.2. Физические и юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда. Прием нового учредителя в Фонд происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Фонда принимает учредитель в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей Фонда по вопросу приема нового учредителя должно быть принято единогласно.
- 5.3. Учредитель Фонда имеет право выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.
- 5.4. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Фонда подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

6. ОРГАНЫ ФОНДА

- 6.1. Органами Фонда являются:
 - Управляющий совет;
 - Генеральный директор;
 - Попечительский совет;
- 6.2. Управляющий совет является высшим органом Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда целям, ради которых он создан.

- 6.3. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Фонда, лицом, действующим без доверенности от имени Фонда. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, выполняет административно-управленческие функции, несет ответственность за деятельность Фонда, подотчетен Управляющему совету.
- 6.4. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

7. УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ ФОНДА

- 7.1. В момент учреждения Фонда Управляющий совет формируется учредителями в количестве не менее 2 (двух) человек. В дальнейшем Управляющий совет Фонда формируется за счет принятия в него новых членов в порядке, установленном настоящим Уставом. Члены первоначально сформированного Управляющего совета Фонда имеют право входить в Управляющий совет Фонда пожизненно. Срок полномочий члена Управляющего совета составляет 5 (пять) лет с возможностью дальнейшего переизбрания.
- 7.2. Выход из состава Управляющего совета Фонда осуществляется на основании письменного заявления его члена, поданного Председателю Управляющего совета. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Управляющего совета своих обязанностей, он может быть исключен из состава Управляющего совета решением Управляющего совета.
- 7.3. Члены Управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Управляющего совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Управляющего совета.
- 7.4. К исключительной компетенции Управляющего совета относится решение следующих вопросов:
- 7.4.1. внесенный изменений в Устав Фонда, утверждение Устава в новой редакции;
 - 7.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - 7.4.3. утверждение благотворительных программ Фонда и определение источников финансирования;
 - 7.4.4. определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей;
 - 7.4.5. назначение и досрочное прекращение полномочий Генерального директора, членов Управляющего совета и Попечительского совета;
 - 7.4.6. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
 - 7.4.7. принятие решения о создании Фондом хозяйственных обществ и/или об участии в таких обществах Фонда;
 - 7.4.8. утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
 - 7.4.9. рассмотрение отчетов Генерального директора;

- 7.4.10. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- 7.4.11. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 7.4.12. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- 7.4.13. принятие решений о назначении руководителей филиалов и представительств Фонда;
- 7.4.14. иные вопросы, относящиеся к деятельности Фонда.
- 7.5. Руководит работой Управляющего совета Председатель Управляющего совета, избираемый Управляющим советом Фонда из числа членов на срок – 5 (пять) лет. К компетенции Председателя Управляющего совета относятся:
- Организация работы Управляющего совета;
 - Созыв заседаний Управляющего совета и председательство на них;
 - Открытие и ведение заседаний Управляющего совета;
 - Иные вопросы, связанные с работой Управляющего совета.
- 7.6. Заседания Управляющего совета созываются единоличным исполнительным органом или членами Управляющего совета по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год и являются правомочными при наличии более половины от числа членов Управляющего совета. Годовое заседание Управляющего совета созывается не позднее 3-х месяцев с момента окончания финансового года. По письменному требованию любого члена Управляющего совета в 10-дневный срок Председателем Управляющего совета должно быть созвано внеочередное заседание Управляющего совета.
- 7.7. Открывает и ведет заседания Управляющего совета Председатель Управляющего совета. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Управляющего совета. При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Управляющего совета устанавливается иная дата заседания, не более чем через 30 дней с даты несостоявшегося заседания.
- 7.8. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, а по вопросам исключительной компетенции решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на заседании Управляющего совета.
- 7.9. Заседание Управляющего совета и принятые решения оформляются протоколами. Протокол заседания Управляющего совета составляет Председатель Управляющего совета. Протокол подписывается Председателем заседания Управляющего совета и Секретарем заседания Управляющего совета.
- 7.10. В протоколе заседания указываются:
- место и время его проведения;
 - лица, присутствующие на заседании;
 - повестка дня заседания;
 - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
 - принятые решения;

- лицо, председательствующее на заседании и лицо, ответственное за подсчет голосов.
- 7.11. Протокол должен быть оформлен не позднее чем в 10-дневный срок после проведения заседания. Ответственность за хранение протоколов заседаний Управляющего совета несет Генеральный директор.
- 7.12. Члены Управляющего совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Членам Управляющего совета могут быть компенсированы расходы в связи с выполнением обязанностей членов Управляющего совета.

8. ДИРЕКТОР ФОНДА

- 8.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Генеральный директор. Генеральный директор является должностным лицом Фонда и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда. Генеральный директор имеет право быть избранным в состав Управляющего совета.
- 8.2. Генеральный директор назначается на должность сроком на 5 (пять) лет и освобождается от нее решением Управляющего совета.
- 8.3. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Управляющего совета:
 - 8.3.1. руководство деятельностью Фонда;
 - 8.3.2. осуществление действий без доверенности от имени Фонда, представление его интересов во всех государственных, коммерческих и некоммерческих организациях, подписывает документы Фонда, выдает доверенности;
 - 8.3.3. обеспечение выполнения решений Управляющего совета;
 - 8.3.4. распоряжение средствами и имуществом Фонда в соответствии с его целью и предметом деятельности;
 - 8.3.5. утверждение штатного расписания Фонда;
 - 8.3.6. наем и увольнение работников Фонда в соответствии с действующим законодательством;
 - 8.3.7. заключение договоров от имени Фонда, приобретение и управление имуществом, открытие и закрытие счетов в банках;
 - 8.3.8. совершение иных юридически значимых действий, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции Управляющего совета;
 - 8.3.9. решение текущих вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
 - 8.3.10. предоставление отчетности Фонда;
 - 8.3.11. осуществление контроля за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
 - 8.3.12. принятие решений, издание приказов и иных документов по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

- 9.1. Попечительский совет состоит из не менее 2 (Двух) членов. Первоначальный состав Попечительского совета утверждается учредителями Фонда. Члены Попечительского совета избираются Управляющим советом на срок – 5 лет. Избрание в члены Попечительского совета может осуществляться только с согласия кандидата.
- 9.2. Выход из членов попечительского совета возможен по личному заявлению либо по решению Управляющего совета.
- 9.3. В состав Попечительского совета Фонда не могут входить учредители, должностные лица Фонда (в том числе Генеральный директор Фонда) и материально ответственные лица Фонда. Решения Попечительского совета Фонда оформляются протоколом, который подписывается Председателем Попечительского совета Фонда.
- 9.4. Решения на заседании Попечительского совета принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от присутствующих на заседании членов Попечительского совета.
- 9.5. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Благотворительный фонд может компенсировать членам Попечительского совета расходы, связанные с исполнением обязанностей, а также затрат на проезд и проживание в связи с мероприятиями, участие в которых для членов Попечительского совета является обязательным.
- 9.6. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:
- надзор за деятельностью Фонда;
 - надзор за использованием средств Фонда;
 - надзор за принятием другими органами Фонда решений и обеспечения их исполнения;
 - надзор за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.
- 9.7. Попечительский совет имеет право:
- знакомиться с любыми документами благотворительного фонда;
 - заслушивать отчеты Генерального директора о деятельности Фонда, выполнении программ и проектов, целевом использовании имущества Фонда;
 - требовать от членов Управляющего совета, Председателя Управляющего совета и Генерального директора объяснений любых принимаемых ими решений;
 - утверждать заключение по итогам аудиторской проверки;
 - представлять на рассмотрение Управляющего совета долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.
- 9.8. Попечительский совет содействует Фонду в привлечении жертвователей.
- 9.9. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Повестку дня заседания формирует Председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского совета и других органов Фонда.

- 9.10. Подготовкой заседания руководит Председатель Попечительского совета. В его компетенцию входит определение места и времени проведения заседания.
- 9.11. Технической подготовкой заседания Попечительского совета (рассылкой уведомлений, необходимых материалов и т. д.) руководит Председатель Попечительского совета.
- 9.12. Попечительский совет вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины его членов. Попечительский совет принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

- 10.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.
- 10.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством.
- 10.3. Ежегодный аудит Фонда проводится в соответствии с действующим законодательством.
- 10.4. Фонд представляет в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, и/или иные документы, информацию, а также публикует отчет о своей деятельности в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и /или определенных Управляющим советом.
- 10.5. Помимо реестров бухгалтерского и налогового учета, Фонд ведет и хранит протоколы заседаний и решения Управляющего совета, Попечительского совета Фонда, Генерального директора.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

- 11.1. Изменения в Устав принимаются на основании соответствующего решения, принятого квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от количества присутствующих на заседании членов Управляющего совета при условии присутствия более половины от числа членов Управляющего совета. В случае равенства голосов членов Управляющего совета решающим является голос Председателя Управляющего совета.
- 11.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.3. Устав с изменениями вступает в силу с момента их государственной регистрации.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 12.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.
- 12.2. Реорганизация Фонда не допускается.
- 12.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц в случае, если:
- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей, и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
 - цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
 - Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;
 - в других случаях, предусмотренных законом.
- 12.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, не может быть передано учредителям Фонда и направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.
- 12.5. С момента назначения судом ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.
- 12.6. Ликвидационная комиссия помещает в органы печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее 2 (Двух) месяцев с момента публикации о ликвидации.
- 12.7. Если имеющихся у ликвидируемого Фонда денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 12.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения соответствующей записи в ЕГРЮЛ.
- 12.9. Дела ликвидированного Фонда (учредительные документы, приказы, и т. п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 13.1. Настоящий Устав является учредительным документом Фонда.

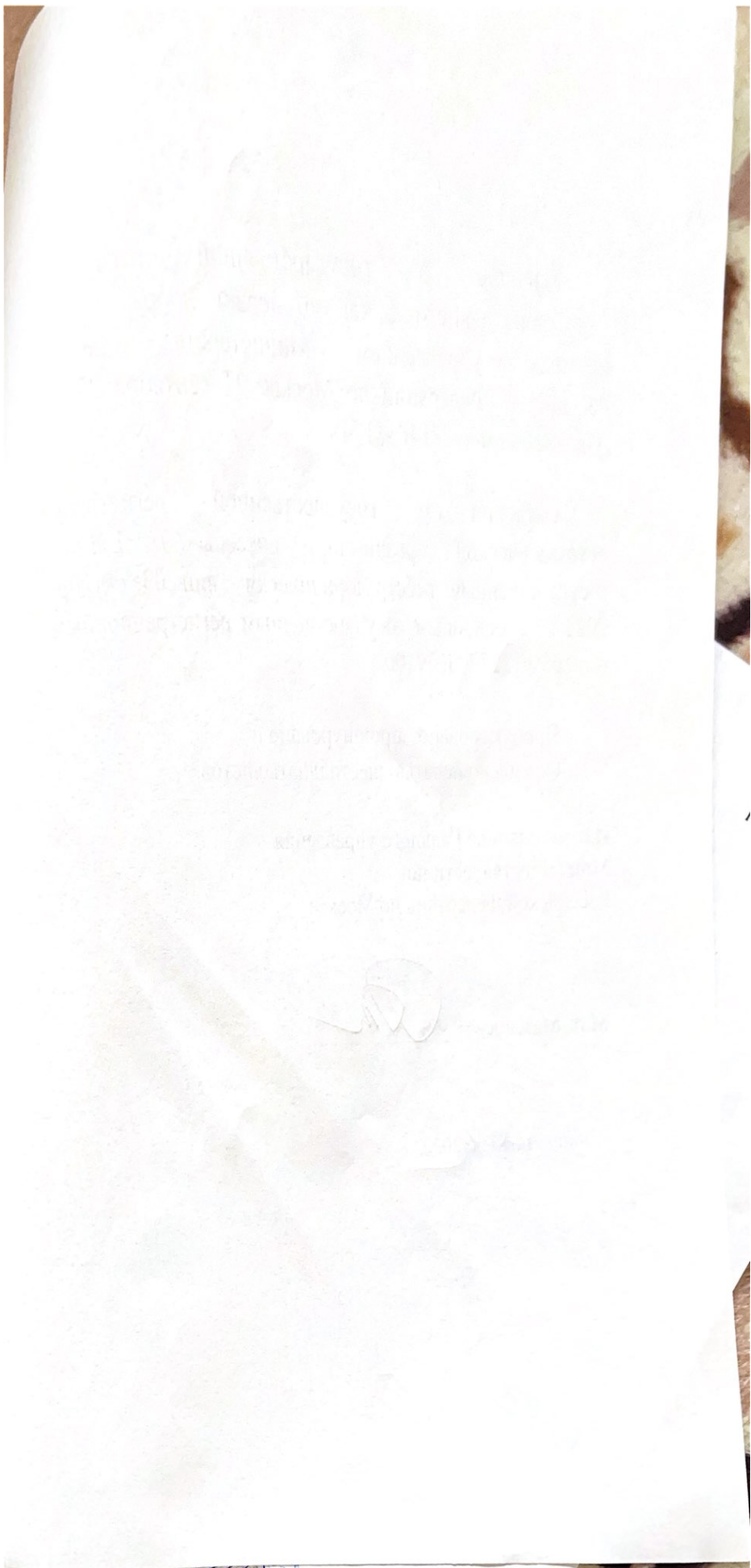
13.2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самим Фондом, его учредителями и всеми органами Фонда.

13.3. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Фонда. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, это не является причиной для признания недействительным или приостановления действия остальных положений. Признание недействительными отдельных положений настоящего Устава не является основанием для ликвидации Фонда, если иное не предусмотрено действующим законодательством

Уч
:100

5 1

Главное управление Министерства
восточных дел Российской Федерации в Москве
Для хранения в архиве: 21.09.2022
Секретариат



Решение о государственной регистрации
Благотворительного фонда «Бумеранг добра» принято
Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве 21 сентября 2022 г.
(учетный номер 7714018174).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 03 октября
2022 г. за основным государственным регистрационным
номером 1227700629100.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью шестнадцать листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева



«09» ноября 2022 г.

