

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1247700284677 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 02.04.2024 за  
ГРН 1247700284677



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 4C653F3ED724DD203F4E05A0302B31A9  
Владелец: Мансурова Ирина Владимировна  
Ведущий специалист-эксперт  
Действителен: с 08.06.2023 по 31.08.2024

УТВЕРЖДЕН:  
Единственным учредителем  
Решение № 1  
от «12» февраля 2024 года

# УСТАВ

## Автономной некоммерческой организации «Центр психологической и информационной поддержки материнства «Сначала мама»

Российская Федерация  
город Москва  
2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Автономная некоммерческая организация «Центр психологической и информационной поддержки материнства «Сначала мама» (в дальнейшем именуемая - Организация) является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией.

**1.2.** Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация «Центр психологической и информационной поддержки материнства «Сначала мама».

**1.3.** Сокращенное наименование Организации на русском языке – АНО «Сначала мама».

**1.4.** Полное наименование Организации на английском языке – Autonomous non-profit organization «Center for psychological and informational support of motherhood «Mom is first».

**1.5.** Сокращенное наименование Организации на английском языке – АНО «Mom is first».

**1.6.** Адрес (место нахождения) Организации: Российская Федерация, город Москва.

**1.7.** Организация, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава.

**1.8.** Организация является некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли.

**1.9.** Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

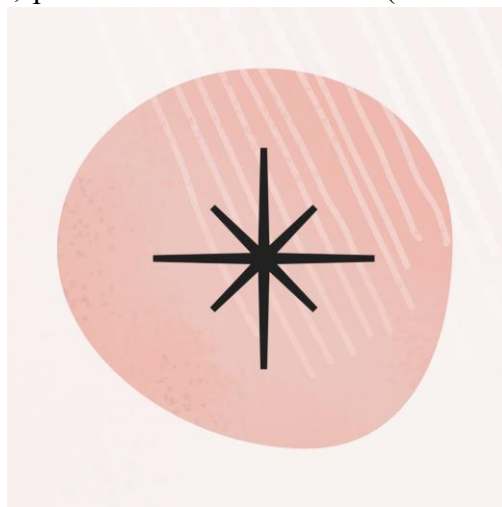
**1.10.** Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета (в том числе валютные) в банках.

**1.11.** Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки.

**1.12.** Организация имеет Эмблему. Эмблема состоит из восьми линий, сходящихся в одну точку в середине. Изображение располагается на светло-розовом фоне с краями в виде неровного овала, на котором есть белые полосы.

**1.13.** Имущество, переданное Организации учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя.

**1.14.** Организация создается без ограничения срока деятельности.



## 2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**2.1.** Целью создания Организации является предоставление услуг в сфере психологической и информационной поддержки материнства.

**2.2.** Предметом деятельности Организации является:

1) реализация проектов и программ, направленных на развитие уставной цели Организации;

2) реализация программ и системных проектов в повышении роли ответственного материнства и распространения положительного опыта воспитания детей и молодежи через содействие учреждениям системы образования и здравоохранения в совершенствовании условий для осуществления воспитательного и образовательного процесса, охраны жизни и здоровья граждан, свободного развития личности; в организации и проведении мероприятий;

- 3) развитие института материнской общественности, рассмотрение, обсуждение особо значимых вопросов, проблем охраны здоровья, образования и воспитания, выработка согласованного подхода к их решению;
- 4) предоставление услуг по психологической реабилитации беременных женщин;
- 5) предоставление услуг по социальной реабилитации беременных женщин и матерей с детьми, в том числе содействие указанным лицам в получении ими медицинской помощи и в их трудоустройстве;
- 6) создание реабилитационных центров для оказания социальной и иной помощи беременным женщинам и матерям с детьми, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- 7) проведение лекций, семинаров, «круглых столов» и конференций, выставок, ярмарок, презентаций, конкурсов, тренингов, мероприятий научного и практического содержания в целях делового общения матерей, содействие развитию прямых профессиональных связей с целью предоставления матерям возможности обмениваться своим воспитательным, профессиональным опытом;
- 8) разработка программ и осуществления тематических системных проектов, призванных помочь матери в осознании своих задач в семье в деле воспитания, образования и развития детей;
- 9) разработка и реализация в установленном порядке программ, направленных на повышение эффективности межличностного общения между матерью и ребенком;
- 10) подготовка информационных материалов (статьи, пресс-релизы, буклеты, брошюры, транспаранты), освещающих научный подход к материнству и призванных ознакомить матерей с их правами и обязанностями, повысить социальную роль материнства, а также размещение указанных материалов в органах печати и информационных стендах;
- 11) анализ объективных данных, характеризующих общественное воззрение на роль и место матери в обществе и семье, анализ, отбор и организация поддержки актуальных и перспективных предложений по развитию социально значимой деятельности матерей;
- 12) осуществление мониторинга и содействия соблюдению трудового законодательства в отношении матерей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, поддержка гражданских инициатив, направленных на наиболее полную защиту прав и законных интересов матерей, занятых в любых сферах профессиональной деятельности;
- 13) содействие в воспитании молодых граждан в духе уважения к институту семьи в соответствии с нравственными и духовными ценностями общества, повышение уровня культуры молодежи и населения в целом;
- 14) организация и осуществление пропаганды положительного опыта семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание детей, поддержка в адаптации детей и подростков к жизни в обществе, а также поддержка оказавшихся в трудной жизненной ситуации семей с детьми, детей и подростков;
- 15) профилактика абортот и отказов от детей;
- 16) содействие некоммерческих и иным организациям, целью которых является привлечение матерей к участию во всех сферах социальной жизни общества;
- 17) участие в разработке мероприятий по организации консультирования беременных в ситуации репродуктивного выбора;
- 18) участие в привлечении различных организаций и добровольцев к участию в организации консультирования беременных женщин и решению вопросов оказания социально-психологической помощи;
- 19) организация совместно с государственными учреждениями здравоохранения (женскими консультациями, роддомами, абортариями) общей работы по осуществлению психологической и информационной помощи женщинам, обратившимся в данные учреждения;
- 20) проведение информационно-просветительской работы с беременными женщинами, находящимися в ситуации кризисной беременности, а также информационно-просветительской работы среди населения по вопросам профилактики абортов;
- 21) осуществление социального патронажа, находящихся в ситуации кризисной беременности, оказание им помощи в преодолении трудных жизненных ситуациях;

22) подготовка, выпуск и распространение печатных, аудио-, видео-, кино- и интернет-продукции, радио-, теле-, кино- аудио- и видеопрограмм, фильмов по тематике деятельности Организации;

23) разработка программных продуктов, в соответствии с целью деятельности Организации;

24) организация и проведение информационных встреч с гражданами, в соответствии с целью создания Организации;

25) сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами в соответствии с тематикой деятельности Организации;

26) организация сотрудничества с обществами, учебными заведениями, проведение опросов, социологических исследований в соответствии с целью создания Организации;

27) организация съемок телевизионных и радио трансляций аудио - и видеоматериалов связанной с целью деятельности Организации;

28) распространение теле - и видеопродукции связанной с целью деятельности Организации;

29) осуществление издательской деятельности по выпуску журналов, газет, сборников, монографий, бюллетеней, вестников, справочников, методических пособий, а также содействие в научной работе, подготовке диссертаций, монографий и научных трудов в соответствии с тематикой деятельности Организации;

30) осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях, в том числе на телевидении и радиовещании (в порядке, определяемом действующим законодательством);

31) учреждение специальных стипендий, премий, грантов Организации;

32) размещение информации о деятельности Организации и её партнеров посредством сети интернет;

33) привлечение инвестиций, направленных на улучшение материально-технической базы Организации для достижения цели, ради которых она создана;

34) привлечение на добровольной основе средств заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставной цели Организации;

35) обеспечение участников мероприятий и проектов, организуемых Организацией условиями проживания, питания, трансфера, услугами связи с целью обеспечения их участия в таких мероприятиях и проектах.

**2.3.** Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, создавая для осуществления такой деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

**2.4.** Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Организация вправе осуществлять на основании лицензии.

**2.5.** Для осуществления своей деятельности Организация вправе:

1) получать гранты для осуществления программ и проектов Организации, в соответствии с целями деятельности Организации;

2) сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами;

3) создавать собственные базы данных, библиотеки, видеотеки, в том числе в виде информационных ресурсов в сети Интернет, а также содействовать их созданию;

4) создавать экспертные и профессиональные советы и комиссии (не входящие в структуру органов управления Организации);

5) учреждать премии, устанавливать стипендии и гранты в соответствии с целями деятельности Организации и действующим законодательством Российской Федерации;

6) способствовать популяризации своей деятельности в соответствии с целями деятельности Организации и действующим законодательством Российской Федерации;

7) владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим Организации имуществом;

8) совершать сделки, в том числе заключать договоры, принимать обязательства в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

9) приобретать и продавать недвижимые и движимые вещи (имущество), приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в порядке и с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

10) участвовать в разработке и реализации программ и проектов на условиях партнерских взаимоотношений с третьими лицами;

11) принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь и взносы, включая, но не ограничиваясь, денежные средства, движимое и недвижимое имущество, имущественные права, в соответствии с целями деятельности Организации и действующим законодательством Российской Федерации.

**2.6.** Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

Такой деятельностью может являться:

1) организация (и/или участие в) программ, проектов, мероприятий, конкурсов, соревнований, фестивалей, творческих смотров, спектаклей, концертов, представлений, выставок, выставок-продаж, аукционов, ярмарок, конгрессов, тематических встреч на возмездной основе, в том числе международных, в соответствии с целями и предметом деятельности Организации;

2) реализация сувенирной продукции Организации;

3) организация и проведение конференций, вебинаров, курсов, лекций, тренингов, семинаров на возмездной основе в соответствии с целями и предметом деятельности Организации;

4) выпуск, реализация и распространение печатной, аудио и видео продукции, в том числе на цифровом носителе, художественного, производственного, научного, учебного и просветительского характера, продукции в соответствии с целями и предметом деятельности Организации;

5) возмездное осуществление консультаций, информационных, методических, справочных услуг, оказание правовой помощи, проведение опросов и социологических исследований в соответствии с целями и предметом деятельности Организации;

6) приобретение и реализация ценных бумаг;

7) сдача в аренду движимого, недвижимого имущества Организации.

### **3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

**3.1.** Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.2.** Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Организации.

**3.3.** Руководители филиалов и представительств назначаются Учредителем, действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

**3.4.** Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации.

**3.5.** Организация несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

### **4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

**4.1.** Управление деятельностью Организации осуществляет Учредитель, осуществляющий функции высшего органа управления Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

**4.2.** Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет единоличный исполнительный орган Организации – Директор, подотчетный Учредителю и назначаемый на должность решением Учредителя на срок 5 (пять) лет. По истечении указанного срока лицо, ранее исполнявшее обязанности Директора Организации, может быть назначено на должность Директора Организации на новый срок соответствующим решением Учредителя.

**4.3.** К исключительной компетенции Учредителя относится:

- 1) принятие решений об утверждении и изменении Устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) назначение Директора Организации и прекращение его полномочий;
- 4) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) прекращение деятельности филиалов и представительств Организации;
- 8) создание других юридических лиц и участие Организации в других юридических лицах;
- 9) прекращение деятельности созданных Организацией юридических лиц, а также их реорганизация;
- 10) принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 11) принятие решения о входе новых Учредителей в Организацию;
- 12) преобразование Организации в Фонд;
- 13) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

**4.4.** Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им для решения Директору Организации, другим органам Организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от «12» января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

**4.5.** В Организации могут создаваться контрольные, консультационные и экспертные органы, объем полномочий которых, в установленных законодательством Российской Федерации пределах, определяется соответствующим решением Учредителя.

**4.6.** Учредитель Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации путем непосредственного участия в деятельности Организации и проведения ежегодных проверок деятельности Организации.

**4.7.** Прием в Организацию нового Учредителя осуществляется на основании поданного им заявления на имя Директора Организации.

**4.8.** Учредитель по своему усмотрению может выйти из состава Учредителей Организации.

## **5. ДИРЕКТОР**

**5.1.** Директор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет и подотчетен Учредителю Организации.

**5.2.** Директор - единоличный исполнительный орган Организации:

1) без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

2) представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех государственных и частных учреждениях, предприятиях и организациях;

3) распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации;

4) представляет Учредителю Организации отчет о деятельности Организации;

5) организует бухгалтерский учет и отчетность;

6) представляет в уполномоченный орган ежегодный отчет о деятельности Организации, содержащий сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

7) осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Организации и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

8) заключает трудовые и гражданско-правовые договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Организации;

9) выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

10) принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации, обязательные для всех сотрудников (работников) Организации;

11) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Учредителя Организации;

12) определяет организационную структуру Организации, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Организации, а также налагает на них взыскания;

13) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

14) осуществляет мониторинг работ и сбор отчетов в рамках профинансированных Организацией программ.

**5.3.** Директор должен действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

**5.4.** Директор несет ответственность за действие Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ**

**6.1.** В собственности Организации или ином не запрещенном законодательством праве могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

**6.2.** Организация может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Организации.

**6.3.** Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю Организации на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

**6.4.** Источниками формирования имущества Организации являются:

1) единовременные поступления от Учредителя;

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) выручка от реализации работ и услуг, исполнения гражданско-правовых договоров возмездного характера;

4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5) доходы, получаемые от собственности Организации;

6) иные не запрещенные законом поступления.

**6.5.** Порядок поступлений от Учредителя определяется в соответствии с финансовым планом Организации, составляемым на каждый финансовый год и утверждаемый Учредителем Организации, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**6.6.** Собственником имущества является Организация. Учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

**7.1.** Изменения в Устав вносятся по решению Учредителя Организации.

**7.2.** Устав Организации, с внесенными изменениями, подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

**8.1.** Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

**8.2.** Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

**8.3.** Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

**8.4.** При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

**8.5.** Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного юридического лица осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **9. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

**9.1.** Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

**9.2.** Решение о ликвидации Организации может принять Учредитель Организации или суд.

**9.3.** Учредитель Организации или суд, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

**9.4.** С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатора) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

**9.5.** Порядок ликвидации Организации:

1) Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторам. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

2) Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

3) По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторам требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Организации или судом.

4) Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения..

5) После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Организации или судом.

**9.6.** Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Организации или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.



**9.7.** Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **10. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ**

**10.1.** Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10.2.** Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

**10.3.** Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о её расходах, численности и составе работников об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

**10.4.** Организация обязана предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.