

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного учредителя № 1
от «12» июля 2018 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой
организации
«Центр организации
спортивно-массовых мероприятий
«Спорт Будущего»

г. Казань
2018 г.



1. Общие положения

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр организации спортивно-массовых мероприятий «Спорт Будущего», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителя, в целях предоставления услуг в области образования, культуры, права, физической культуры и спорта.
- 1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Центр организации спортивно-массовых мероприятий «Спорт Будущего».
- Сокращенное наименование Организации: АНО «Спорт Будущего».
- 1.3. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях".
- 1.4. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.
- 1.5. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные счета в рублях и иностранной валюте в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.6. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь угловой штамп, бланки со своим наименованием, эмблему.
- 1.7. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.
- 1.8. Адрес (место нахождения) Организации: Республика Татарстан, г. Казань.
- 1.9. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.
- 1.10. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2. Предмет и цели деятельности

- 2.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере духовного воспитания молодежи, физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни, посредством вовлечения населения в активное занятие циклическими видами спорта, а именно академическая гребля, гребля на байдарках и каноэ, велоспорт, легкая атлетика, плавание, триатлон, биатлон, конькобежный спорт, лыжное двоеборье, лыжные гонки, шорт-трек, содействие в повышении роли физической культуры и спорта в укреплении здоровья, а также реализация социально-значимых программ в области организации досуга и формирования активной жизненной позиции подростков, молодежи и населения путем увлечения циклическими видами спорта.
- 2.2. Для осуществления уставных целей Организация вправе осуществлять следующие

виды деятельности (предмет деятельности):

- популяризация физической культуры, спорта и здорового образа жизни посредством осуществления тренировочной, соревновательной, физкультурной деятельности по циклическим видам спорта;
- организация занятий по циклическим видам спорта в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности;
- вовлечение к занятиям по одному или нескольким циклическим видам спорта широкого круга граждан всех возрастов;
- организация подростковых клубов по циклическим видам спорта, в частности по велоспорту и триатлону;
- создание благоприятных условий использования велосипеда в городских условиях путем организации массовых заездов с ознакомлением правил дорожного движения и безопасности на проезжей части;
- организация велосипедных походов, веломарафонов;
- повышение спортивной подготовки спортсменов по велоспорту и триатлону;
- установление и развитие дружественных связей с велосипедистами всех стран;
- организация досуга детей и молодёжи, людей с ограниченными возможностями путем проведения спортивно-массовых мероприятий: велопрогулок, велоквестов, велоигр, а также мероприятий по иным циклическим видам спорта;
- содействие в проведении работы по физической реабилитации граждан, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность, а также содействие в организации деятельности восстановительных центров, кабинетов здоровья и комнат психологической разгрузки;
- проведение спартакиад, массовых спортивных соревнований, спортивных праздников, учебно-тренировочных сборов по подготовке спортсменов для участия в соревнованиях по циклическим видам спорта;
- оказание помощи организациям и учреждениям, в том числе образовательным учреждениям, в организации массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- организация конференций, симпозиумов, семинаров, выставок, заседаний круглых столов и участие в их проведении по вопросам спортивно-оздоровительной деятельности;
- оказание спортсменам и их законным представителям организационно-технической, информационной, социальной и правовой помощи, защита их интересов в государственных, общественных и других организациях;
- создание условий для гармоничного и равноправного развития всех видов и форм спортивно-оздоровительной деятельности;
- активная пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни. Профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения и других пагубных явлений;
- сбор, анализ и предоставление в установленном порядке необходимой информации о состоянии физической культуры и спорта в Организации.

3. Управление Организацией

3.1. Органами управления Организацией являются:

- Учредитель (высший орган управления Организацией);
- Директор (единоличный исполнительный орган Организации).

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;



- б) изменение устава Организации;
- в) прием в состав учредителей Организации новых лиц, назначение ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- г) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- д) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- е) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- ж) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- з) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.
- и) определение порядка управления Организацией.

3.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который назначается Учредителем сроком на 5 лет.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, а именно:

- без доверенности действует от имени Организации;
- распоряжается имуществом и средствами Организации от ее имени без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банке расчетный счет Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя.

Директор в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и настоящим уставом.

3.5. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель путем назначения ревизора. Срок полномочий ревизора – 2 года. Периодичность проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности ревизором – 1 (Один) раз в год.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Организация использует принадлежащее ей имущество для достижения уставных целей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4.7. Заинтересованные лица (Учредитель, Директор, ревизор) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

4.8. Если лица, перечисленные в пункте 4.7 настоящего устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в пункте 4.7 настоящего устава, с нарушением требований, изложенных в пункте 4.8 настоящего устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленных законом.

4.10. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Внесение изменений и дополнений в Устав



5.1. По решению Учредителя в устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

6. Учет и отчетность. Предоставление информации

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. Прекращение деятельности Организации

7.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

7.2. Решение о реорганизации принимается Учредителем Организации. Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация может быть ликвидирована по решению Учредителя либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

7.4. Учредитель Организации или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в средствах массовой информации, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.5. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.6. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

7.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. После реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Прошито, пронумеровано

количество листов

7 (seven)

Драгайцева Э.А. /



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ
ТАТАРСТАН
25 07 2018

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
31 июля 2018 года, ОГРН 1181690062014 (учетный номер 1614050954)

Пронумеровано, прошнуровано и
Скреплено восемь листов

И.о. начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



Handwritten signature in blue ink.



А.И. Галяутдинов

« 08 » августа 2018 г.